

III.

Právní postavení organizace

Základní škola Koloveč, okres Domažlice příspěvková organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů plynoucích.

IV.

Statutární orgán

Statutárním orgánem organizace je ředitel, který řídí školu a jedná jménem organizace samostatně. Ředitel se podepisuje za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj vlastnoruční podpis.

Jeho základní pravomoci jsou vymezeny v § 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele svěřeného organizaci do správy

Majetek zřizovatele předaný organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití je vymezen v příloze, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Za svěřený movitý i nemovitý majetek a jeho řádné i hospodárné využívání odpovídá ředitel organizace.

VI.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Organizace má při správě majetku zřizovatele tato práva:

- 1.1 Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena.
- 1.2 Organizace může dále v souladu se zajištěním hlavní činnosti hospodařit i s majetkem jiných právnických osob nebo státu, a to na základě smlouvy s nimi uzavřené.
- 1.3 S majetkem zřizovatele hospodaří organizace jako s majetkem vlastním s výjimkou těchto právních úkonů, které podléhají předchozímu souhlasu zřizovatele:
 - a) nabývání a převod věcí nemovitých
 - b) bezúplatný převod věcí movitých
 - c) uzavírání smluv o půjčce nebo o úvěru
 - d) zastavení svěřeného majetku, ručení tímto majetkem
 - e) zřízení věcných břemen
 - f) bezúplatné postoupení, prominutí či vzdání se práva pokud se týká svěřeného majetku a pohledávek s majetkem spojených
 - g) pořízování věcí nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě
 - h) nákup cenných papírů a akcií
 - i) poskytování darů jiným subjektům
 - j) sdružení, vložení či jiné použití svěřeného majetku k účasti na podnikání jiných osob
 - k) změna funkčního charakteru nemovitosti a stavební úpravy přesahující úroveň běžné údržby
 - l) nájmy nemovitostí nebo jejich částí či součástí na dobu delší jednoho roku

2. Organizace má při hospodaření s majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- 2.1 Majetek evidovat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví.
- 2.2 Pečovat o údržbu majetku a provádět jeho opravy; rekonstrukce, modernizace, přístavby, nástavby a stavební úpravy.
- 2.3 Pečovat o využívání majetku k plnění úkolů vyplývajících z hlavní činnosti nebo doplňkové činnosti a nakládat s ním v souladu s těmito úkoly.

- 2.4 Chránit majetek před zcizením, rozkrádáním, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
- 2.5 Využívat všech právních prostředků k ochraně majetku města, včas uplatňovat právo na náhradu škody proti těm, kteří za škodu odpovídají.
- 2.6 Dodržovat zákon č. 250/2000 Sb. a další předpisy související s finančním hospodařením příspěvkových organizací.

VII.

Doplňková činnost organizace

Podle § 21 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může organizace vykonávat doplňkovou činnost, pokud není vykonávána na úkor jejího hlavního účelu a předmětu činnosti. Okruhy doplňkové činnosti organizace jsou vymezeny na základě § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

1. Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
2. Hostinská činnost
3. Činnost účetních poradců, vedení účetnictví
4. Organizování sportovních soutěží

VIII.

Vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Základní škola Koloveč, okres Domažlice, příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

IX.

Závěrečná ustanovení

Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2003. Zároveň se zrušuje zřizovací listina školy č.j.: 656/2001 ze dne 12. prosince 2001, vydaná Obcí Koloveč a všechny její dodatky.

Příspěvková organizace přebírá veškerá práva a povinnosti vztahující se k Základní škole Koloveč, okres Domažlice dosud existující v právním postavení organizační složky.

Zřizovací listina byla schválena na základě § 84 odst. 2 písm. f), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, usnesením zastupitelstva č.j.: 593/2002 ze dne 18. září 2002

V Kolovči dne 18. září 2002




.....
Janda Ladislav
starosta obce

Obec Koloveč
Tyršova 10, 345 43 Koloveč

Příloha ke zřizovací listině č. j. 590/2002 ze dne 18. září 2002

Vymezení majetku, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití.

Název příspěvkové organizace: Základní škola Koloveč, okres Domažlice, příspěvková organizace
Sídlo příspěvkové organizace: Sportovní 307, 345 43 Koloveč
IČO příspěvkové organizace: 60610999

A. Účetní hodnota nemovitého majetku činí podle inventarizace provedené ke dni 18. září 2002 15.767.826,5 Kč.

Rozpis nemovitého majetku

Pozemky:

Parcelní číslo	Výměra	Druh pozemku	Katastrální území	Účetní hodnota
1089/1	12953	ovocný sad	Koloveč	54.423,50 Kč

Pozemky a stavby:

Parcelní číslo	Výměra	Číslo popisné budovy a část obce	Katastrální území	Účetní hodnota
267	1748	zastavěná plocha	Koloveč	61.180 Kč
267	1748	budova školy 307	Koloveč	15.652.223 Kč

B. Účetní hodnota movitého majetku činí podle inventarizace provedené ke dni 18. září 2002

- škola a školní družina 2.472.751,30 Kč
- školní jídelna 482.963,60 Kč



.....
Janda Ladislav
starosta obce